

Devenir Organisateur d'évènements

OBJECTIFS

- Découvrir le métier d'organisateur d'évènement (chargé de projet, event planner)
- Connaître le marché de l'évènementiel
- Mettre en place votre activité, la gestion commerciale et la communication
- Apprendre à gérer la relation avec vos futurs clients
- Organiser de A à Z et la gestion du jour J

PROGRAMME DE FORMATION

Module 1 : Le monde de l'évènementiel

Présentation des métiers d'organisateur d'évènements
Le marché de l'évènementiel
Les différentes cibles
Les différents types d'évènements
La création de l'activité d'organisateur d'évènements

Module 2 : La gestion commerciale

Les actions à mener pour se faire connaître
Les outils commerciaux
La relation prospect / client
La réalisation des devis
La négociation avec les clients

Module 3 : La communication et le marketing

Les outils de communication et de marketing
La communication évènementielle
Le Web
Les réseaux sociaux

Module 4 : Le réseau de l'organisateur d'évènements

Les relations avec les prestataires
La notion de budgets
Le réseau de partenaires
La négociation avec les prestataires

Module 5 : L'organisation

Les outils
La gestion de la demande client
La structuration de l'évènement
La gestion des imprévus
Le jour J

Module 5 : La législation de l'organisateur d'évènements

Les démarches et documents officiels
La comptabilité
Les informations à maîtriser

PUBLIC

- Demandeurs d'emploi
- Personnes en reconversion
- Professionnels de l'évènementiel souhaitant diversifier son activité et commencer une activité d'organisation d'évènements (gestionnaires de salles de réception, traiteur...)

PRE-REQUIS

- Niveau bac ou équivalent
- Disposer d'un ordinateur et avoir une bonne connexion internet.
- Avoir les connaissances de base du logiciel Word et de l'utilisation d'Internet.

FORMULES DE FORMATION

Formation FOAD en e-learning

DUREE

Formation FOAD en e-learning : 1 an

MODALITES DE VALIDATION

- Envoi à la correction d'un dossier de validation par module afin de valider les connaissances théoriques et la capacité de mettre en œuvre les objectifs présentés dans le programme.
- Une attestation de formation est remise en fin de parcours après avoir obtenu au moins 10/20 à chaque dossier de validation.

TARIFS

Formation FOAD : 1 950 € TTC

MOYENS PEDAGOGIQUES

Formation en e-learning qui comprend :

- Un support de cours par module
- Des exercices auto-corrigés
- Des fiches conseil et des outils à utiliser
- Un dossier de validation par module à retourner à la correction

Accompagnement :

- Remise d'un livret d'accueil présentant le programme, le déroulé de la formation et les modalités techniques pour suivre la formation sur la plateforme.
- Assistance pédagogique par le tuteur par mail du lundi au vendredi. Permanence téléphonique du lundi au vendredi de 10h00 à 18h00.
- Suivi administratif et organisationnel par le tuteur une fois par mois ou selon les besoins de chacun.
- Assistance technique pour la plateforme.

Formateur : Mme Aurélie DUBREUIL, gérante agence évènementielles – organisatrice d'évènements